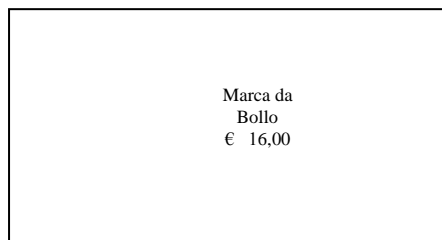


ALLEGATO 1

OGGETTO: DOMANDA DI CONCESSIONE DI CONTRIBUTO CONDIZIONATO ALLA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE “7° MEMORIAL GIAMPIERO COCCO - GARA PER CANI DA FERMA SU QUAGLIE E PERNICI”, AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 56 DEL 09/09/2016.



**Spett.le
COMUNE DI SCANO DI MONTIFERRO
Piazza Montrigu de Reos
09078 Scano di Montiferro (Or)**

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente a _____ in Via/Piazza
_____ n.____, C.F._____, in qualità di
_____ del _____
_____ avente sede
legale a _____ in Via _____, n° _____,
C.F.: _____, P.IVA _____ e sede operativa
a _____ in Via
_____, n° _____, **Tel.:** _____ **Fax:**
_____, **PEC:** _____ e-mail:

con riferimento al bando pubblico (Prot. n. 3692 del 09/09/2016), a nome e nell'esclusivo interesse dell'organismo che rappresenta, rivolge istanza a codesto Ente al fine di poter beneficiare di un contributo di cui all'oggetto per la realizzazione della manifestazione “7° Memorial Giampiero Cocco - Gara per cani da ferma su quaglie e pernici” come meglio illustrato nell'allegato 2.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii. cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R., ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- Di avere piena conoscenza e di accettare le norme contenute nel vigente Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti pubblici e soggetti privati e nel bando pubblico (Prot. n. 3692 del 09/09/2016);

- di avere piena conoscenza che a causa delle limitate dotazioni di bilancio, le manifestazioni programmate potrebbero non trovare contribuzione benché ammissibili dal punto di vista dei requisiti richiesti e che sorgerà il diritto solo dopo la determinazione di impegno delle somme iscritte in bilancio, adottata dal Responsabile del Servizio; dichiara inoltre di avere piena conoscenza che qualsivoglia attività posta in essere prima di tale data è da considerarsi a proprio rischio economico;
- di non essere organizzazione di attività individuale ed essere orientata a fornire servizi utili alla collettività o a porzioni di essa (giovani, donne, ecc.) e non al semplice interesse dei soci;
- di non avere esposizioni debitorie a qualunque titolo nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Scano di Montiferro e di aver presentato il rendiconto relativo a risorse finanziarie concesse dal Comune negli anni precedenti;
- Che la suddetta associazione/comitato non ha scopo di lucro;
- Che l'associazione/comitato è regolarmente costituita ed è in regola con tutti gli adempimenti presso i competenti organi del Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- Che l'associazione/comitato non persegue interessi o finalità politico – amministrativa, sindacale e di categoria e che non è affiliata a società segrete e non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di nessun partito;
- Che la suddetta associazione/comitato risulta regolarmente iscritta all'albo comunale delle associazioni del Comune di Scano di Montiferro;
- Di impegnarsi ad utilizzare il contributo esclusivamente per gli scopi per i quali è stato concesso e a presentare il relativo rendiconto entro i termini stabiliti;
- Che la restante quota (eccedente gli impegni finanziari assunti dal Comune) necessaria per la realizzazione delle manifestazioni programmate sarà a carico dell'associazione/comitato affidatario del contributo e che l'associazione/comitato possiede le risorse finanziarie necessarie per far fronte alle spese poste a suo carico;
- che le cariche all'interno dell'associazione/comitato hanno carattere di gratuità;
- di impegnarsi a fare risultare pubblicamente sui manifesti e sul materiale pubblicitario delle manifestazioni finanziate, lo stemma del Comune di Scano di Montiferro e la seguente dicitura: “*in collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Scano di Montiferro*”.
- che le manifestazioni finanziate saranno svolte nel rispetto degli adempimenti previsti per legge, ivi comprese tutte le disposizioni sull'esercizio dell'attività, nel rispetto dei CCNL e della normativa vigente in materia fiscale, assicurativa, di autorizzazioni, sicurezza, diritti d'autore, sanità, inquinamento acustico e ambientale, occupazione di suolo pubblico e quant'altro;
- Di essere in regola con gli obblighi contributivi previdenziali e assistenziali;
- Di provvedere ad assolvere a tutti gli adempimenti di natura amministrativa e contabile e a tutti gli adempimenti retributivi, assistenziali, previdenziali e di contabilità ai fini fiscali connessi all'attuazione delle manifestazioni finanziate;
- che i dati del conto corrente bancario/postale dedicato, ai sensi dell'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136 sono i seguenti:

Istituto di Credito:

 Via _____
 Città _____
 C.A.P. _____ Agenzia _____
 IBAN: _____

- che i soggetti delegati ad operare sul conto corrente di cui al precedente punto sono i seguenti:

-Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ il
_____/_____/_____ Codice Fiscale _____ residente a
_____ in Via _____, n° _____

-Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ il
_____/_____/_____ Codice Fiscale _____ residente a
_____ in Via _____, n° _____

-Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ il
_____/_____/_____ Codice Fiscale _____ residente a
_____ in Via _____, n° _____

- di autorizzare fin da ora l'Amministrazione Comunale di Scano di Montiferro a concedere l'accesso al presente documento e ai suoi allegati, ai soggetti che eventualmente vi avessero interesse, per le esigenze del procedimento di cui all'oggetto.
- di esonerare, in caso di accoglimento della presente richiesta, il Comune di Scano di Montiferro dalla copertura di spese eventualmente eccedenti gli impegni finanziari assunti dal medesimo ovvero non regolarmente contabilizzate, né rendicontabili.
- di impegnarsi, in caso di accoglimento della presente richiesta, a riversare le eventuali economie di spesa al Comune di Scano di Montiferro entro e non oltre 20 giorni dalla conclusione delle manifestazioni finanziate.
- di impegnarsi a richiedere per l'organizzazione delle manifestazioni/attività finanziate tutte le autorizzazioni sanitarie, le autorizzazioni previste dal T.U.L.P.S. e dalle altre disposizioni normative riguardanti la realizzazione della manifestazione e a rispettare tutte le prescrizioni previste dalla normativa vigente in merito alle attività svolte.
- Di assumere a proprio carico ogni responsabilità inerente e derivante dall'organizzazione e/o realizzazione delle eventuali manifestazioni/attività finanziate rispondendo dei danni diretti e/o indiretti conseguenti all'espletamento delle manifestazioni/attività e sollevando completamente il Comune di Scano di Montiferro da ogni e qualsiasi azione e pretesa da chiunque avanzata.
- di assumere l'onere della custodia e del controllo dei locali/spazi di proprietà comunale (e attrezzature ivi presenti) eventualmente utilizzati per l'organizzazione e/o lo svolgimento delle manifestazioni e ogni responsabilità in merito. Inoltre si impegna a vigilare affinché non venga arrecato alcun danno ai locali/spazi di proprietà comunale eventualmente utilizzati (e attrezzature ivi presenti) per lo svolgimento delle manifestazioni e, qualora si riscontrassero danni eventualmente arrecati ai locali/spazi e/o alle attrezzature ivi presenti, si obbliga alla rifusione dei danni come da perizia redatta dagli uffici comunali. Si impegna ad aver cura del decoro dei locali/aree di proprietà comunale utilizzate e provvede a ripulirli scrupolosamente al termine delle manifestazioni realizzate;
- Di essere a conoscenza che il Comune di Scano di Montiferro rimane estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto o obbligazione che si costituisca tra l'associazione/comitato e soggetti terzi per forniture di beni, prestazioni di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione;
- Che le notizie e informazioni riportate nella presente istanza, e nella documentazione allegata sono veritiere.

Il sottoscritto chiede inoltre la concessione di un'anticipazione pari al 70% del contributo concesso, da accreditare sul conto corrente sopra indicato, per le seguenti motivazioni:

(per i soggetti esenti dall'imposta di bollo, barrare la seguente casella ed indicare la normativa che prevede l'esenzione)

Dichiaro che la marca da bollo non è stata apposta sulla presente, in quanto trattasi di soggetto esente ai sensi della seguente normativa: _____

A pena di inammissibilità, alla presente domanda dovrà essere allegata tutta la seguente documentazione:

- a) curriculum dell'associazione/comitato;
- b) atto costitutivo e statuto dell'associazione/comitato (se non già depositati presso gli uffici comunali);
- c) Programma dettagliato delle manifestazioni che si intende realizzare con indicazione del periodo nel quale si intende realizzarle, con particolare riferimento alle singole attività da svolgere, al contesto di riferimento, all'attinenza delle attività svolte con gli scopi statutari dell'associazione, ad eventuali rapporti con le altre iniziative di promozione sia pubbliche che private, alla capacità delle iniziative proposte di qualificare e incrementare la valorizzazione del territorio, di soddisfare bisogni e interessi specifici della comunità locale, di creare un momento di socializzazione e aggregazione della popolazione e di diffondere e tramandare tradizioni, storia e cultura sarda. Nella relazione dovrà essere riportato inoltre il relativo preventivo finanziario "a pareggio" e tutte le informazioni necessarie al fine dell'ottenimento dei punteggi assegnati in sede di valutazione delle manifestazioni di interesse;
- d) elenco dei soci e relative cariche sociali, aggiornato alla data di presentazione della domanda;
- e) copia del bilancio di previsione (a pareggio) per l'anno 2016 dal quale risultino i mezzi con i quali viene finanziata la quota a carico dell'associazione/comitato, per la realizzazione del programma di attività presentato.
- f) fotocopia di un documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante dell'associazione/comitato.
- g) dichiarazione sostitutiva di atto notorio di applicabilità o meno della ritenuta d'acconto e sull'eventuale regime IVA adottato.

Informativa ai sensi degli artt. 11 e 13 del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali": si informa che i dati indicati nel presente atto saranno trattati solo ed esclusivamente per gli scopi a cui il procedimento, per il quale si richiede la dichiarazione di cui sopra, si riferisce. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente modulo e nei relativi allegati.

Scano di Montiferro, _____

Firma leggibile e timbro

