



**COMUNE DI SCANO MONTIFERRO**  
**PROVINCIA DI ORISTANO**

PI. 00351460951 CF. 800 0439 095 3 ccp. 12132080

09078- Via Montrigu de Reos 1 Tel. 0785/329170 - Fax 32666

E- E-Mail- [uff.tec.scanomontife@tiscali.it](mailto:uff.tec.scanomontife@tiscali.it) Pec [tecnico.scanodimontiferrro@pec.comunas.it](mailto:tecnico.scanodimontiferrro@pec.comunas.it)

Sito internet. [www.comune.scanomontiferrro.or.it](http://www.comune.scanomontiferrro.or.it)

**Area Tecnica**

Rep. n. / uso

CONVENZIONE

**Affidamento diretto incarico del servizio relativo alla Verifica ed indagini nel sottosuolo propedeutico all'esecuzione della progettazione dei lavori di "Riqualificazione urbana centro storico corso V. Emanuele e circostanti" di cui al bando RAS Programmi integrati di riqualificazione urbana di ambiti caratterizzati dalla presenza di edilizia residenziale pubblica".**  
**CUP J52C17000140004**

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_, (\_\_\_\_\_) nell'Ufficio Tecnico della Casa Comunale di Scano di Montiferrro;  
tra il \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il quale interviene al presente atto in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Scano di Montiferrro (CF. 800 0439 095 3), più avanti per brevità chiamato "Comune" ;

**E**

il \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_, iscritto all' \_\_\_\_\_ della provincia di \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_, con studio tecnico in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ T. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_;

**PREMESSO**

che con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica AC- 067 r.g. 455 del 09.10.2017 veniva conferito l'incarico del servizio relativo a: "*Verifica ed indagini nel sottosuolo finalizzati a conoscere la natura del terreno , propedeutico all'esecuzione della progettazione dei lavori di "Riqualificazione urbana centro storico corso V. Emanuele e circostanti" di cui al bando RAS Programmi integrati di riqualificazione urbana di ambiti caratterizzati dalla presenza di edilizia residenziale pubblica" – CUP J52C17000140004 - CIG al \_\_\_\_\_;*

Ciò premesso, le parti, come sopra individuate, convengono e stipulano quanto segue:

**art. 01 – CONDIZIONI GENERALI**

Le premesse sono parte integrante della presente convenzione.

**art. 02 – NATURA DELL'INCARICO**

L'Amministrazione affida al professionista l'incarico per il servizio relativo alla verifica ed alle indagini del sottosuolo relativo al corso V. Emanuele a partire dall'incrocio con la Via M. De REos fino a piazza Regina Elena.

Nello specifico le prestazioni richieste sono:

1) relazione di verifica dei sottoservizi esistenti ( rete acque bianche e acque nere, rete illuminazione pubblica, rete ENEL, rete ADSL, rete telefonica, ed eventuali altre) contenente una descrizione ed identificazione dettagliata degli stessi , con particolare riguardo alla profondità di posa.

2) relazione geotecnica relativa alla caratterizzazione del terreno fino ad una profondità di cm. 50 dalla pavimentazione stradale, comprendente tutte le indagini finalizzate ad accertare la tipologia dei materiali esistenti. La relazione dovrà determinare se i materiali presenti nella fino alla profondità considerata, possono essere riutilizzati in cantiere , ai sensi del dpr n. 120/2017, o siano da classificarsi come rifiuti da smaltire in apposita discarica. In questo ultimo caso dovrà essere indicato il codice CRE delle varie tipologie di rifiuto.

Le prestazioni affidate non possono essere subappaltate neanche parzialmente, con esclusione delle analisi dei materiali.

### **art. 03 – LEGISLAZIONE E NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Il Professionista incaricato, nell'espletamento dell'incarico ricevuto è obbligato all'osservanza di tutte le norme vigenti inerenti le funzioni da espletare, ed in particolare le disposizioni di cui al D.L.vo 50-2016 e ss .mm.ii - e del dpr n. 120/2017.

Il professionista, con la firma della presente convenzione, dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dall'affidamento di servizi pubblici previste dall'art 80 del D.Lgs.50-2016 e s.m.i. o delle condizioni previste dall'art. 253 del DPR 207/2010, dichiara inoltre l'inesistenza di ulteriori cause ostative al conferimento dell'incarico.

Il professionista, con la firma della presente convenzione, assume la qualifica di incaricato di pubblico servizio ai sensi dell'art. Art. 358 del codice penale, pertanto risponde in via civile e penale di errori ed omissioni connessi con l'incarico assunto, sollevando il RUP dall'eventuale onere di risarcimento di eventuali danni;

Il professionista, con la firma della presente convenzione, dichiara di aver preso visione dell'avviso pubblico e dello schema di convenzione d'incarico, nonché della determinazione cui è allegata la citata documentazione, accettandone in ogni parte i contenuti, e di essere in grado di svolgere tutte le prestazioni richieste.

### **art. 04 – MODALITA ESECUTIVE**

Il Professionista incaricato dovrà espletare a propria cura e spese l'incarico di cui all'art. 2 della presente convenzione.

Le modalità di svolgimento di tutte le prestazioni, oltre che conformi alle disposizioni di cui al D.Lgs. 50-016 e s.m.i. e del dpr n. 120/2017, si conformeranno alla vigente normativa regionale e statale in materia di rifiuti da scavo , nonché alle direttive impartite dal responsabile del procedimento.

Il professionista è obbligato, altresì, ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse.

### **art. 05 – TEMPI DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

Gli elaborati di cui al punto 2, dovranno essere consegnati **entro 15 (quindici) giorni** decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione dell'incarico.

### **art. 06 – COMPETENZE PROFESSIONALI E MODALITA' DI PAGAMENTO**

L'onorario da riconoscere al Professionista per le prestazioni da espletare, concordato ed accettato dalle parti, è pari ad \_\_\_\_\_ ( **da indicare a seguito del ribasso offerto dal soggetto incaricato**) compresi oneri previdenziali, oltre IVA di legge se dovuta, gravanti sui quadri economici del progetto.

Non è prevista alcuna anticipazione.

I pagamenti saranno liquidati in un'unica soluzione al termine dell'incarico, entro 30 giorni decorrenti dalla presentazione della fattura elettronica.

Il professionista rinuncia, con la firma della presente convenzione, a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza della presente convenzione.

La fattura, trasmessa in forma elettronica e dovrà contenere tutti i dati fiscali del soggetto incaricato, il codice CUP e CIG dell'intervento in oggetto, ed il seguente Codice Univoco Ufficio S18W69. L'assenza o l'erronea indicazione di uno o tutti i codici indicati comporterà il rifiuto della fattura presentata.

### **art. 07- PENALI.**

Qualora il professionista non ottemperasse alle disposizioni impartite dal responsabile del procedimento nei termini e tempi da questo indicati, o per ritardi relativi ai tempi e modalità indicate nella presente convenzione, verrà applicata una penale pari all'1% dell'importo delle competenze indicate nell'art. 14, per ogni giorno di ritardo. Qualora il ritardo dovesse protrarsi per oltre il 10% del termine indicato nei precedenti articolo o assegnato dal RUP, sempre che lo stesso non sia imputabile a fatto non dipendente dal professionista, puntualmente documentato, il Comune potrà recedere dalla presente convenzione, e resterà libero da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi od indennizzi di sorta, per onorari o per rimborso spese, salva ogni azione del Comune per il risarcimento di danni causati dall'inadempienza. Del fatto verrà informato l'ordine professionale di appartenenza e l'ANAC.

### **art. 08– DOMICILIO DEL PROFESSIONISTA**

Per quanto riguarda l'incarico affidato, il professionista eleggerà domicilio presso la sede dell'Amministrazione, sita alla via Montrigu De Reos, – 09078 Scano di Montiferro (OR).

Tutte le comunicazioni, inerenti il presente incarico, dell'amministrazione al professionista incaricato avverranno esclusivamente via PEC . All'uopo , il professionista, indica i seguenti recapiti:

PEC \*\*\*\*\*

### **art. 09 SPESE DI STIPULA.**

Sono a carico del professionista tutte le spese conseguenti alla stipula della presente convenzione, previste dalle vigenti disposizioni e senza diritto di rivalsa.

**art. 10 MODALITÀ DI REGISTRAZIONE DELLA CONVENZIONE.**

Trattandosi di prestazione soggetta all'imposta sul valore aggiunto, la presente scrittura privata è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/1986.

**art. 11 DICHIARAZIONE DI INCOMPATIBILITÀ.**

Il professionista dichiara sotto la propria personale responsabilità di non aver rapporti con Amministrazioni Pubbliche e/o enti terzi che implicino incompatibilità con l'esercizio della libera professione in relazione all'incarico affidato;

Si da atto che il professionista ha firmato il patto di integrità approvato con deliberazione della GM n. 41 del 24.05.2016

**art. 12 GARANZIA ASSICURATIVA**

Ai sensi dell'art. 24 comma 4 del Dlgs. 50-016, a garanzia della copertura dei rischi professionali, il tecnico incaricato ha stipulato una polizza assicurativa con la soc. \*\*\*\*\*n° polizza a\*\*\*\*\* in data \*\*\*\*\* con validità fino al \*\*\*\*\*. La polizza assicurativa dovrà essere valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. L'omissione della produzione della polizza, esenta l'amministrazione dal pagamento dei corrispettivi stabiliti dalla presente convenzione.

**art. 13. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.**

Ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 13.08.2010, n° 136, i professionisti, dichiarano di assumere ogni e qualsiasi responsabilità sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente incarico. A tal fine si impegna a comunicare le coordinate bancarie del conto corrente dedicato, su cui effettuare i bonifici, unitamente alla presentazione delle parcelle.

Sulle fatture dovrà essere indicato il CUP e CIG relativo all'incarico conferito. La mancata apposizione di tali codici sulla fattura, esenta l'amministrazione dal pagamento dei corrispettivi stabiliti dalla presente convenzione.

**art. 12 CLAUSOLA RISOLUTIVA.**

L'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare esaurito l'incarico, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte del professionista, in qualunque fase delle prestazioni, qualora ritenga di non dare seguito alle ulteriori fasi esecutive. In tali casi al tecnico incaricato è corrisposto il compenso relativo alle prestazioni svolte fino a quel momento.

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il tecnico sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, come specificato nel precedente articolo 6 e qualora il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La risoluzione di cui ai precedenti commi avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno quindici giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice Civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

**art. 13 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.**

Eventuali controversie che dovessero insorgere fra le parti in relazione all'appalto oggetto della presente convenzione, anche successivamente alla sua scadenza, saranno regolate dalle norme della presente convenzione e dalle leggi e regolamenti vigenti in materia di appalti di servizi pubblici.

Se le controversie insorte non potessero essere definite in via amministrativa, saranno deferite all'Autorità Giudiziaria competente, considerando quale foro competente quello di Oristano.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il professionista

Il responsabile dell'area tecnica

*Geom. Aldo Coratza*