



COMUNE DI SCANO DI MONTIFERRO

PROVINCIA DI ORISTANO

Piazza Montrigu de Reos

C.F. 80004390953 P. I. 00351460951

Tel 0785329172 Fax 078532666

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE	
N° 12	Del 20/02/2026

REG. GEN.	
N° 74	Del 20/02/2026

Oggetto:	CONFERIMENTO DI INCARICO A TEMPO DETERMINATO 30 ORE SETTIMANALI AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 2 DEL TUEL PER N. 1 FUNZIONARIO AREA AMMINISTRATIVA, EX CAT. D , POSIZIONE ECONOMICA D1 - INDIZIONE SELEZIONE PUBBLICA
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto Sindacale n°1 prot. n°127 del 09.01.2026, di nomina di Responsabile dell'Area Finanziaria ed attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del TUEL;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Il DUPS 2026/2028 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n°4 del 06.02.2026;
- Il Bilancio di Previsione 2026/2028 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n°5 del 06.02.2026;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 28.03.2025 di adozione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027, e la successiva deliberazione n. 63 del 16.10.2025 di "Variazione al PIAO 2025/2027 – Integrazione sezione 3.3 Piano triennale de fabbisogni di personale;
- Il Rendiconto della gestione 2024 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 18.05.2025;
- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 71 del 07/10/1991 e n. 4 del 31/01/1992;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e del Servizio Economato, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 35 del 30/11/2017;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n.4 del 12/01/2011 integrato con deliberazione GM n. 18 del 06/03/2020;
- Il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione nella P.A., adottato ai sensi della Legge 190/2012;
- Il Programma triennale della trasparenza e dell'integrità, adottato ai sensi dell'art.10 del D. Lgs. n. 33/2013;
- Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 4 del 15/01/2013;

- Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Scano di Montiferro approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 71 del 12/08/2022;

VISTI:

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO CHE:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Servizio;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non si rileva la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento potrà essere sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni;
- ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

PREMESSO che con la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 28.03.2025 è stato adottato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027, e con la successiva deliberazione n. 63 del 16.10.2025 di "Variazione al PIAO 2025/2027" è stata integrata la sezione 3.3 Piano triennale de fabbisogni di personale;

RILEVATO che è stato stabilito di procedere all'assunzione tramite procedura ex art. 110 del D.lgs. n. 267/2000 di n. 1 Funzionario Area Amministrativa, ex cat. D, posizione economica D1 da assegnare all'area Amministrativa, in particolare:

- assunzione ai sensi dell'art. 110 comma 2 – per incarico di coordinamento del progetto formativo "Raighinas e Alas nell'ambito del progetto Iscol@" finanziato con le risorse specifiche di finanziamento.

RICHIAMATI il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e il Regolamento per l'Accesso all'impiego approvato con deliberazione della giunta comunale n. 41 del 20.06.2023 che all' art. 66 prevede la possibilità di conferire incarichi di responsabilità a soggetti esterni al Comune con contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO che il sopra citato articolo 66 stabilisce che l'Amministrazione può stipulare contratti per la costituzione di lavoro a tempo determinato con personale da ascrivere a qualifiche dirigenziali, alta specializzazione o di responsabili di servizi o degli uffici, ai sensi dell'art.110, comma 1e 2 del D. Lgs. n.267/2000 nelle seguenti ipotesi:

- per la temporanea copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici vacanti nella dotazione organica;
- per la realizzazione di progetti specifici e/o per il raggiungimento di obiettivi da realizzarsi nel corso del mandato amministrativo: in tale ipotesi l'assunzione può avvenire al di fuori della dotazione organica;

RITENUTO di doversi attivare per la copertura, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs 267/2000, mediante selezione per titoli e colloquio, del posto di Funzionario Area Amministrativa, ex categoria D, p.e. D1 in possesso di specifica professionalità, cui conferire l'incarico di Coordinatore del Progetto formativo "Raighinas e Alas nell'ambito del progetto Iscol@";

CONSIDERATO che:

- l'incarico deve essere affidato a persona di specifica preparazione e comprovata competenza;

- l'individuazione del soggetto a cui conferire incarico di alta specializzazione, avviene a cura del Sindaco, previo esperimento di procedura selettiva attivata con avviso pubblico, sulla base della valutazione dei curricula presentati dai concorrenti e del colloquio;

RITENUTO di dover procedere all'indizione della procedura di selezione pubblica per il conferimento di incarico a contratto a tempo parziale (30 ore settimanali) e determinato ex art. 110, comma 2, del TUEL per la figura di Funzionario Area Amministrativa, ex cat. D, posizione economica D1 in qualità di coordinatore del Progetto formativo "Raighinas e Alas nell'ambito del progetto Iscol@" per la durata necessaria alla realizzazione progetto e comunque non oltre il mandato sindacale;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 150/2009;
- la L. n. 125/1991 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne;

DETERMINA

DI INDIRE la selezione pubblica per colloquio e mediante valutazione dei curricula per il conferimento di incarico di coordinatore del Progetto formativo "Raighinas e Alas nell'ambito del progetto Iscol@" mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato per 30 ore settimanali, ai sensi dell'art. 110 comma 2 del d.lgs. n.267/2000;

DI APPROVARE, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, l'allegato avviso di selezione (Allegato A);

DI PUBBLICARE Il presente avviso all'Albo Pretorio e sul Sito Istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" e sul Portale INPA raggiungibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>;

DI FISSARE alle ore **23:59** del giorno **07/03/2026** il termine ultimo per la presentazione delle domande secondo le modalità indicate nell'avviso;

La domanda di partecipazione può essere presentata esclusivamente per via telematica, tramite il Portale INPA, a norma dell'art. 35-ter del D. Lgs. 165/2001, previa registrazione obbligatoria al portale stesso, autenticandosi con SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta d'Identità Elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) e EIDAS (Electronic Identification Authentication and Signature), compilando il format di candidatura;

DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento è la Dr.ssa Angela Pischedda che in riferimento al procedimento non ha conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 e dell'art. 6 comma 2 DPR 62/2013.

Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Angela Pischedda

