



SCANO DI MONTIFERRO - COMUNE CAPOFILA
PROVINCIA DI ORISTANO

Asse I "Scuole del nuovo millennio"

Nuovo Polo Scolastico Diffuso Montiferru-Planargia "*Raighinas e Alas*"
SCANO DI MONTIFERRO - SENNARIOLO - TRESNURAGHES - SAGAMA

**Al Responsabile
del Servizio Amministrativo
del Comune di
Scano di Montiferro**

POLO TERRITORIALE SCOLASTICO "MONTIFERRU – PLANARGIA"
PROGETTO FORMATIVO "RAIGHINAS E ALAS" – A.S. 2026/2027
MODULO DI ISCRIZIONE

Richiesta di iscrizione al servizio mensa scolastica e ai laboratori didattici extracurricolari – Scuola Secondaria di primo grado

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ il _____,
residente a _____ in via _____ n. _____,
recapito telefonico _____,

in qualità di

- ☐ **Genitore**
☐ **esercente la responsabilità genitoriale**

dell'alunno/a:

Nome e cognome _____
nato/a a _____ il _____,
residente a _____ in via _____
_____ n. _____,

frequentante la Scuola Secondaria di primo grado di Tresnuraghes,

CHIEDE

l'iscrizione del proprio figlio/a:

- al **servizio mensa scolastica**, presso l'edificio scolastico sito in Tresnuraghes;

- ai **laboratori didattici extracurricolari** previsti nell'ambito del progetto formativo "*Raighinas e Alas*" del Polo Territoriale Scolastico "Montiferru – Planargia".

1. SCELTA DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE

È possibile scegliere **una sola attività tra EQUITAZIONE e CANOTTAGGIO**

È inoltre possibile scegliere anche l'attività di **PADEL**.

Attività sportiva

- ☐ **Equitazione**
- ☐ **Canottaggio**
- ☐ **Padel**

2. SCELTA DEI GIORNI E DELLA FASCIA ORARIA DI FREQUENZA

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione del calendario settimanale allegato e richiede la partecipazione del/della proprio/a figlio/a ai laboratori nei giorni e secondo la fascia oraria indicati di seguito. Per le attività laboratoriali del lunedì dovrà essere indicata una sola modalità di frequenza:

- **intero rientro pomeridiano;**
- **solo prima ora di attività.**

- | | | |
|------------------------------------|---|---|
| ☐ Lunedì | ☐ intero rientro pomeridiano | ☐ solo prima ora |
| ☐ Mercoledì | ☐ intero rientro pomeridiano | |
| ☐ Venerdì | ☐ intero rientro pomeridiano | |

3. SERVIZIO MENSA – ALLERGIE E/O INTOLLERANZE ALIMENTARI

Il/La sottoscritto/a dichiara:

- ☐ di non avere allergie e/o intolleranze alimentari da segnalare;
- ☐ che il/la proprio/a figlio/a presenta le seguenti allergie e/o intolleranze alimentari:

Eventuali ulteriori informazioni utili ai fini della gestione del servizio mensa:

4. CERTIFICAZIONE MEDICA PER LA PARTECIPAZIONE AI LABORATORI SPORTIVI

Il/La sottoscritto/a dichiara:

- ☐ di allegare al presente modulo il certificato medico per attività sportiva non agonistica, in corso di validità;

☐ di impegnarsi a presentare il certificato medico per attività sportiva non agonistica, in corso di validità, prima dell'inizio delle attività sportive, consapevole che la partecipazione dell'alunno/a ai laboratori sportivi è subordinata alla presentazione della suddetta certificazione.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere consapevole che, in assenza della certificazione richiesta, l'alunno/a non potrà partecipare alle attività sportive.

5. DICHIARAZIONI DEL GENITORE/ESERCENTE LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Il/La sottoscritto/a dichiara:

- di aver preso visione dell'Avviso pubblico relativo all'acquisizione delle manifestazioni di interesse per la partecipazione ai laboratori didattici extracurricolari del progetto formativo "*Raighinas e Alas*" – A.S. 2026/2027, Prot. n. 4854 del 28/09/2026, e di accettarne le disposizioni;
- di aver preso visione dell'allegata informativa sul trattamento dei dati personali e di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nel presente modulo;
- di essere consapevole che il trattamento dei dati personali sarà effettuato secondo le modalità e per le finalità indicate nella predetta informativa;
- di effettuare la presente scelta nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di responsabilità genitoriale e, sotto la propria responsabilità, di aver acquisito il consenso dell'altro genitore esercente la responsabilità genitoriale, ove previsto, ai sensi degli artt. 316, 337-ter e 337-quater del Codice Civile.

Si allega alla presente copia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____

Firma del genitore/esercente la responsabilità genitoriale

6. AUTORIZZAZIONE AGLI SPOSTAMENTI E ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ ALL'APERTO

Il/La sottoscritto/a _____ come sopra meglio generalizzato/a, con riferimento alla partecipazione del/della proprio/a figlio/a alle attività previste dal progetto formativo "*Raighinas e Alas*",

☐ **AUTORIZZA**

☐ **NON AUTORIZZA**

il proprio figlio/a:

- a effettuare gli spostamenti e le uscite dalla sede ordinaria di svolgimento dei laboratori, a piedi e sotto la vigilanza del personale incaricato, ovvero mediante il servizio di trasporto scolastico previsto

nell'ambito del progetto, secondo le modalità organizzative stabilite dal Comune e dal soggetto affidatario;

- a recarsi presso le strutture e gli impianti sportivi individuati per lo svolgimento delle attività sportive, secondo quanto indicato nell'Avviso pubblico;
- a recarsi presso eventuali ulteriori luoghi individuati dall'organizzazione per la realizzazione delle attività previste dal progetto, nell'ambito delle finalità e delle attività indicate nell'Avviso pubblico;
- a partecipare ad attività didattiche ed educative svolte all'aperto, quando previste dal progetto.

Gli spostamenti saranno effettuati nell'ambito delle attività progettuali e secondo le modalità organizzative previste dal progetto, sotto la vigilanza del personale incaricato.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole delle modalità di svolgimento delle attività e degli spostamenti sopra indicati, nonché dei normali rischi connessi alla partecipazione alle attività stesse, fermo restando che gli obblighi e le responsabilità relativi all'organizzazione, alla vigilanza, all'accompagnamento e al trasporto restano in capo ai soggetti competenti, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dagli atti che disciplinano il servizio.

Il/La sottoscritto/a dichiara di effettuare la presente scelta nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di responsabilità genitoriale e, sotto la propria responsabilità, dichiara di aver acquisito il consenso dell'altro genitore esercente la responsabilità genitoriale, ove previsto, ai sensi degli artt. 316, 337-ter e 337-quater c.c.

Luogo e data _____

Firma del genitore/esercente la responsabilità genitoriale

7. AUTORIZZAZIONE ALLA REALIZZAZIONE E ALL'UTILIZZO DI IMMAGINI, VIDEO E REGISTRAZIONI AUDIO **(ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - GDPR e della Legge n. 633/1941)**

Il/La sottoscritto/a _____ come sopra meglio generalizzato/a

DICHIARA

di essere stato/a informato/a che, nell'ambito delle attività del progetto formativo "Raighinas e Alas" – A.S. 2026/2027, potranno essere realizzate fotografie, registrazioni audio e riprese video durante lo svolgimento dei laboratori e delle attività progettuali, nelle quali il/la proprio/a figlio/a potrà essere ripreso/a individualmente o insieme ad altri alunni, docenti, operatori e/o personale coinvolto nelle attività.

Tali materiali sono destinati a documentare e valorizzare le attività didattiche e laboratoriali realizzate nell'ambito del progetto.

Le riprese potranno essere effettuate dagli operatori della ditta affidataria incaricata della gestione del progetto, secondo i ruoli e le responsabilità previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali e dagli atti che disciplinano il servizio.

7.1. AUTORIZZAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DI FOTOGRAFIE E RIPRESE AUDIO/VIDEO

Il/La sottoscritto/a

☐ **AUTORIZZA** ☐ **NON AUTORIZZA**

la realizzazione di fotografie, registrazioni audio e riprese video del/della proprio/a figlio/a durante lo svolgimento delle attività previste dal progetto “Raighinas e Alas”.

7.2. AUTORIZZAZIONE ALLA CONSERVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE

Il/La sottoscritto/a

☐ **AUTORIZZA** ☐ **NON AUTORIZZA**

la pubblicazione e diffusione delle immagini, delle registrazioni audio e dei video realizzati nell’ambito del progetto, nei quali il/la proprio/a figlio/a sia riconoscibile, esclusivamente per finalità di documentazione, comunicazione istituzionale e valorizzazione delle attività del progetto, attraverso i seguenti canali e strumenti:

- sito web istituzionale del Comune;
- sito web ufficiale della ditta affidataria, esclusivamente nell’ambito delle attività e delle finalità del progetto e secondo le modalità autorizzate dal Comune;
- giornalini, brochure, locandine e altro materiale informativo relativo al progetto;
- rendicontazioni, mostre, esposizioni ed eventi di documentazione o conclusivi direttamente connessi al progetto;
- materiali informativi e documentali prodotti nell’ambito delle attività progettuali.

Il materiale potrà inoltre essere conservato negli archivi informatici del Comune, nei limiti e secondo i tempi previsti dalla normativa applicabile e dalle finalità del trattamento.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che:

- le immagini, le registrazioni audio e i video saranno utilizzati esclusivamente per le finalità e attraverso i canali sopra indicati;
- le immagini potranno essere utilizzate ed esposte all’interno dei locali scolastici e nelle sedi di svolgimento delle attività progettuali, esclusivamente per le finalità di documentazione e valorizzazione del progetto;
- il materiale non sarà utilizzato per finalità commerciali o per finalità incompatibili con quelle del progetto;
- non saranno utilizzate immagini, registrazioni o riprese che possano arrecare pregiudizio alla dignità, alla reputazione, alla sicurezza o ai diritti del/della minore;
- l’autorizzazione è rilasciata a titolo gratuito e non comporta alcun compenso per il/la minore o per il genitore/esercente la responsabilità genitoriale;
- il trattamento dei dati personali sarà effettuato nel rispetto della normativa vigente e secondo quanto indicato nell’Informativa sul trattamento dei dati personali;
- la presente autorizzazione riguarda esclusivamente l’utilizzo delle immagini, delle registrazioni audio e dei video per le finalità e secondo le modalità sopra indicate e non costituisce rinuncia ai diritti riconosciuti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali;
- l’eventuale mancata autorizzazione alla realizzazione o alla pubblicazione delle immagini non pregiudicherà la partecipazione del/della minore alle attività del progetto.

Il/La sottoscritto/a dichiara di effettuare la presente scelta nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di responsabilità genitoriale e, sotto la propria responsabilità, dichiara di aver acquisito il consenso dell'altro genitore esercente la responsabilità genitoriale, ove previsto, ai sensi degli artt. 316, 337-ter e 337-quater c.c.

Luogo e data _____

Firma del genitore/esercente la responsabilità genitoriale

8. DELEGA PER IL RITIRO DELL'ALUNNO/A

Il/La sottoscritto/a _____, come sopra generalizzato/a, in qualità di genitore/esercente la responsabilità genitoriale dell'alunno/a:

Nome e cognome _____

nato/a a _____ il _____,

iscritto/a per l'A.S. 2026/2027 ai laboratori didattici extracurricolari del progetto formativo "Raighinas e Alas" del Polo Territoriale Scolastico "Montiferru – Planargia", sotto la propria responsabilità

DELEGA

le seguenti persone maggiorenni a ritirare il/la proprio/a figlio/a al termine dei laboratori didattici extracurricolari, presso l'istituto scolastico o le sedi di svolgimento delle attività, ovvero presso la fermata del servizio di trasporto scolastico, secondo le modalità organizzative previste dal servizio:

Cognome	Nome	Data nascita	di	N. documento di identità	Firma delle persone delegate

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che il/la minore potrà essere affidato/a esclusivamente a una delle persone sopra indicate, previa identificazione della persona delegata secondo le modalità organizzative previste dal servizio

DICHIARA

- di assumersi la responsabilità della scelta delle persone delegate al ritiro del/della minore;
- che la presente delega è valida per il ritiro del/della minore al termine delle attività previste dal progetto "Raighinas e Alas", secondo le modalità organizzative stabilite dal Comune e dal soggetto affidatario del servizio;

- di essere consapevole che, dal momento della consegna del/della minore alla persona delegata, previa verifica della sua identità, cessa l'obbligo di vigilanza sul minore da parte del personale incaricato del servizio, relativamente alle attività progettuali;
- di comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni o revoche della presente delega.

La presente delega non comporta alcuna rinuncia alle responsabilità e agli obblighi di vigilanza che competono al Comune, al soggetto affidatario e al personale incaricato fino all'effettiva consegna del/della minore alla persona delegata.

Si allega alla presente copia dei documenti di identità del genitore/esercente la responsabilità genitoriale delegante e delle persone delegate, secondo quanto richiesto dall'organizzazione del servizio.

Il/La sottoscritto/a dichiara di effettuare la presente scelta nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di responsabilità genitoriale e, sotto la propria responsabilità, dichiara di aver acquisito il consenso dell'altro genitore esercente la responsabilità genitoriale, ove previsto, ai sensi degli artt. 316, 337-ter e 337-quater c.c.

Luogo e data _____

Firma del genitore/esercente la responsabilità genitoriale

9. DICHIARAZIONE DI AUTORIZZAZIONE ALL'USCITA AUTONOMA

Il/La sottoscritto/a _____, come sopra generalizzato/a, in qualità di genitore/esercente la responsabilità genitoriale dell'alunno/a:

Nome e cognome _____

nato/a a _____ il _____,

iscritto/a per l'A.S. 2026/2027 ai laboratori didattici extracurricolari del progetto formativo "Raighinas e Alas" del Polo Territoriale Scolastico "Montiferru – Planargia", consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni per le ipotesi di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R.,

DICHIARA

- di aver valutato, in relazione all'età del/della minore, al grado di autonomia dallo/a stesso/a raggiunto e allo specifico contesto, le caratteristiche del percorso che il/la minore dovrà effettuare per raggiungere l'abitazione o altro luogo indicato dal genitore;
- di aver valutato i possibili rischi connessi al percorso e alle concrete modalità di uscita dai locali nei quali si svolgono i laboratori e di non aver rilevato condizioni tali da impedire l'uscita autonoma;
- di aver adeguatamente informato e istruito il/la proprio/a figlio/a sul percorso da seguire, sulle principali regole di sicurezza e sui comportamenti da adottare, anche con riferimento alla circolazione stradale;
- di ritenere il/la minore sufficientemente autonomo/a e in grado di effettuare il percorso in sicurezza senza l'accompagnamento di un adulto;

- di ritenere il/la minore in grado di affrontare le normali situazioni impreviste e di chiedere aiuto in caso di necessità;
- di impegnarsi a ricordare al/alla proprio/a figlio/a la necessità di mantenere comportamenti corretti e prudenti, nel rispetto delle norme di sicurezza e del Codice della strada;
- di assumersi la responsabilità della valutazione effettuata in ordine al grado di autonomia del/della minore e alla concreta possibilità di effettuare autonomamente il percorso.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere consapevole che:

- la valutazione del grado di autonomia del minore è effettuata sulla base della propria conoscenza dello stesso e delle concrete condizioni nelle quali avverrà l'uscita;
- al termine delle attività, il minore autorizzato all'uscita autonoma sarà accompagnato fino alla porta di uscita dell'edificio sede dei laboratori dal personale incaricato, secondo le modalità organizzative previste dal Comune e dal soggetto affidatario;
- per i laboratori realizzati presso gli edifici scolastici o presso altre strutture, l'uscita autonoma si perfeziona con l'effettiva uscita dell'alunno dall'edificio sede di realizzazione del laboratorio. Da tale momento, gli operatori coinvolti nel progetto non avranno responsabilità connesse all'adempimento dell'obbligo di vigilanza, nei limiti e alle condizioni previste dalla normativa vigente.
- per i laboratori realizzati fuori sede, qualora sia previsto il rientro mediante servizio di trasporto scolastico, l'uscita autonoma si perfeziona con la discesa dell'alunno dal mezzo di trasporto presso la fermata individuata, qualora sia stata acquisita l'autorizzazione all'uscita autonoma dalla fermata stessa. Da tale momento, gli operatori coinvolti nel progetto non avranno responsabilità connesse all'adempimento dell'obbligo di vigilanza, nei limiti e alle condizioni previste dalla normativa vigente.

AUTORIZZA

il Comune di Scano di Montiferro e il soggetto affidatario della gestione dei laboratori a consentire l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a al termine delle attività previste dal progetto, secondo le seguenti modalità:

- ☐ l'uscita autonoma del/della minore al termine dei laboratori presso la sede di svolgimento delle attività, secondo le modalità organizzative previste dal servizio;
- ☐ l'utilizzo autonomo del servizio di trasporto scolastico comunale per il rientro al termine dei laboratori sportivi svolti fuori sede, ai sensi dell'art. 19-bis, comma 2, del D.L. 16 ottobre 2017, n. 148, convertito, con modificazioni, dalla L. 4 dicembre 2017, n. 172;
- ☐ il/la minore, una volta giunto/a alla fermata prevista per il rientro mediante il servizio di trasporto scolastico, a proseguire autonomamente dalla fermata verso l'abitazione o altro luogo indicato dal genitore, secondo le modalità organizzative previste dal servizio e dalla normativa vigente.

La presente autorizzazione è valida per il periodo di partecipazione del/della minore ai laboratori del progetto "Raighinas e Alas", salvo revoca da parte del genitore/esercente la responsabilità genitoriale o diversa disposizione dell'Amministrazione.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni delle condizioni che hanno determinato il rilascio della presente autorizzazione.

La presente autorizzazione non costituisce una liberatoria generale nei confronti del Comune, del soggetto affidatario della gestione dei laboratori, dei docenti, degli operatori addetti alla vigilanza e del soggetto affidatario del servizio di trasporto scolastico, restando ferme le responsabilità previste dalla normativa vigente nell'ambito delle rispettive competenze.

Il/La sottoscritto/a dichiara di effettuare la presente scelta nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di responsabilità genitoriale e, sotto la propria responsabilità, dichiara di aver acquisito il consenso dell'altro genitore esercente la responsabilità genitoriale, ove previsto, ai sensi degli artt. 316, 337-ter e 337-quater c.c.

Luogo e data _____

Firma del genitore/esercente la responsabilità genitoriale
