

RENDICONTO PATRIMONIALE - ATTIVO		RENDICONTO PATRIMONIALE-PASSIVO	
1. beni immobili	_____	1. fondo ammortamento immobili	_____
2. beni mobili	_____	2. fondo ammortamento mobili registrati	_____
3. titoli	_____	3. fondo ammortamento mobili per esercizio attività	_____
4. mobili e arredi	_____	4. fondo ammortamento mobili e arredi	_____
5. macchine	_____	5. fondo ammortamento macchine ufficio	_____
6. crediti verso enti	_____	6. mutui passivi	_____
7. crediti verso soci	_____	7. debiti verso erario	_____
8. crediti verso erario	_____	8. debiti verso fornitori	_____
9. cassa	_____	9. debiti diversi	_____
10. banca	_____		
totale attivo	€ _____	totale passivo	€ _____
<small>note: i beni vanno iscritti al costo d'acquisto (vedasi art. 2426 del Codice civile come sostituito dall'art. 9 del decreto legislativo 9.4.91 nr. 127) ovvero sulla base di valutazioni effettuate ai sensi del DPR 23.12.74 N. 689.</small>			

RIEPILOGO RENDICONTO ECONOMICO	
TOTALE ENTRATE	_____
TOTALE SPESE	_____
DIFFERENZA (+ o -)	€ _____

RIEPILOGO RENDICONTO PATRIMONIO	
ATTIVO	_____
PASSIVO	_____
AVANZO O DISAVANZO	€ _____

NOTE: il patrimonio è dato dalla differenza tra attività e passività

Si attesta sotto la propria personale responsabilità che le disponibilità liquide dell'Associazione alla data del _____ (data di presentazione della domanda) ammontano a complessive Euro _____ regolarmente depositate presso il conto dell'Associazione nell'istituto bancario: _____. Si attesta altresì la corrispondenza dei dati sopra riportati con le risultanze contabili dei registri tenuti dall'Associazione.

Si attesta ancora che i beni acquistati dall'Associazione sono regolarmente inventariati nel registro degli inventari dell'Associazione.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

I SINDACI/REVISORI
