



## COMUNE DI SCANO MONTIFERRO

### PROVINCIA DI ORISTANO

PI. 00351460951 CF. 800 0439 095 3 ccp. 12132080

E-Mail- [uff.tec.scanomontife@tiscali.it](mailto:uff.tec.scanomontife@tiscali.it) Sito internet. [www.comune.scanomontiferro.or.it](http://www.comune.scanomontiferro.or.it)

09078- Via de Reos 1 Tel. 0785/329171 - Fax 32666

### Area Tecnica

Rep. n. \*\*\*\*\* / uso del \*\*\*\*\*

Affidamento incarico servizi tecnici - Progettazione , definitiva ed esecutiva, coordinatore nella fase di progettazione dei lavori di “LR n° 17 del 17.05.2013, art. 11 Bis - adeguamento e sistemazione del centro ippico in loc. S. Antioco”- . Determina a contrattare – Approvazione avviso manifestazione di interesse e Schema di Convenzione.

Cig\_\*\*\*\*\*

### CONVENZIONE

#### (Scrittura Privata)

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \*\*\*\*\* dell’anno duemilatredici , ( \*\*\_\*\*\_\*\*\*\* ) nell’ufficio tecnico della Casa Comunale di Scano di Montiferro;

tra il Geom. Aldo Coratza, nato a Suni il 08.08.1955, il quale interviene al presente atto in qualità di Responsabile dell’Area Tecnica del Comune di Scano di Montiferro (codice fiscale : 80004390953), più avanti per brevità chiamato “Comune” ;

E

Il ----- , nat\_ a \_\_\_\_\_ ,il \_\_\_\_\_, e residente in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, CF SCL \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, iscritt\_ all’ordine/ collegio de\_\_ della provincia di \_\_\_\_\_ al l n° \_\_\_\_\_ , con studio tecnico in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, T. \_\_\_\_\_ Fax. \_\_\_\_\_ mail/pec \_\_\_\_\_);

### PREMESSO

che con determinazione del Responsabile dell’Area Tecnica n° AC-\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ , che si intende integralmente richiamata, veniva conferito l’incarico progettazione , definitiva ed esecutiva, funzioni di coordinatore della sicurezza nella fase di progettazione, dei lavori di “**LR n° 17 del 17.05.2013, art. 11 Bis - adeguamento e sistemazione del centro ippico in loc. S. Antioco**” , a \_\_\_\_\_ come sopra generalizzata, nel proseguì chiamat\_ \_\_\_\_\_;

Ciò premesso ,le parti, come sopra individuate, convengono e stipulano quanto segue:

### PARTE I:

#### OGGETTO E FINALITA’ DELLA PRESTAZIONE

##### **Art. 1.1 – Conferimento dell’incarico.**

Il Comune di Scano di Montiferro, in persona del Responsabile dell’Area Tecnica, Geom. Aldo Coratza, affida al \_\_\_\_\_, che accetta, l’incarico di progettazione, definitiva, esecutiva, direzione, funzioni di coordinatore della sicurezza nella fase di progettazione, dei lavori di “**LR n° 17 del 17.05.2013, art. 11 Bis - adeguamento e sistemazione del centro ippico in loc. S. Antioco**”

##### **Art. 1.2 – Finalità e specifiche progettuali.**

L’opera, oggetto della presente convenzione, sarà progettata per garantire le seguenti finalità:

- 1) garantire gli obiettivi fissati dall’Amm.ne Comunale;
- 2) rispetto della normativa in materia di sicurezza e impiantistica;
- 3) il rispetto del quadro normativo Regionale, Nazionale e dell’Unione Europea.

Al riguardo il professionista dovrà sviluppare integralmente la progettazione in tutte le componenti: indagini, elaborati, disegni, espletamento di tutti gli studi e predisposizione di pratiche per ottenimento di pareri e nulla osta da parte di qualunque ente o amministrazione preposta.

#### **Art. 1.3 – Prestazioni parziali e fasi di progettazione.**

Il progetto dovrà essere sviluppato in conformità delle norme tecniche relative all'incarico conferito e delle specifiche normative regionali e statali in materia di tutela del paesaggio.

Per il completo sviluppo della progettazione, e nell'ottica di fornire le opere pienamente agibili, il professionista è tenuto all'espletamento di tutte le pratiche ed elaborazioni parziali necessarie per la realizzazione e l'utilizzo delle opere in oggetto.

#### **Art. 1.4 – Competenze e compiti del professionista.**

Le prestazioni professionali previste in convenzione nel precedente articolo saranno espletate, nei limiti di competenza professionale stabiliti dalle leggi vigenti.

Tutti gli elaborati afferenti a ciascuna specifica prestazione saranno sottoscritti dal professionista incaricato.

#### **Art. 1.5 – Tempi e modi di consegna elaborati.**

Per l'elaborazione di tutte le fasi di cui al punto 1.3 vale il seguente crono programma:

- progetto definitivo-esecutivo (unificati): consegna degli elaborati **entro 10 (dieci) giorni** decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione del conferimento dell'incarico.

Il numero degli elaborati da consegnare per le diverse fasi della progettazione dovrà essere sufficiente per la presentazione del progetto a tutti gli Enti interessati, al fine dell'ottenimento dei pareri ed autorizzazioni prescritte o richieste.

Qualora il professionista ritardasse di **5 (cinque)** giorni la presentazione del progetto o altro ritardo sulle prestazioni accessorie, e sempre che il ritardo non sia dovuto a fatto non imputabile al professionista, il Comune recederà dalla presente convenzione e resterà libero da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi od indennizzi di sorta, per onorari o per rimborso spese, salva ogni azione del Comune per il risarcimento di danni ad essa causati.

### **PARTE II: NORME PER LA PROGETTAZIONE**

#### **Art. 2.1 – Norme generali.**

Il professionista svolgerà l'incarico secondo le direttive di carattere generali e tecniche stabilite dal Comune ed impartite tramite il Responsabile del Procedimento.

Il Professionista si obbliga ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie a giudizio insindacabile del Responsabile del Procedimento, sino alla definitiva approvazione del progetto stesso, senza che ciò possa dare diritto a speciali o maggiori compensi.

Il Professionista dovrà inoltre provvedere, se ed in quanto necessario, agli opportuni contatti diretti con: ASL, Genio Civile, uffici dell'Amm.ne Regionale, uffici delle competenti Soprintendenze, ENEL, TELECOM, ISPELS, PREFETTURA e con qualunque altro Ente, anche non espressamente citato, per adeguarsi, nell'espletamento dell'incarico, alle prescrizioni che detti Enti impartissero, nonché fornire tutta la documentazione atta alla richiesta del rilascio degli eventuali nulla osta necessari, senza che per questo sia dovuto compenso aggiuntivo.

Per quanto non espressamente stabilito nella presente convenzione il professionista dovrà attenersi a quanto stabilito nelle conferenze di servizi che il Comune riterrà opportuno convocare, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

## **Art. 2.2 – Completezza degli elaborati.**

Il professionista si impegna ad integrare e/o modificare gli elaborati proposti fino alla definitiva accettazione degli stessi da parte del Comune.

Gli elaborati, salvo diversa disposizione del responsabile del Procedimento, saranno quelli prescritti, per le varie fasi, dal Regolamento di Attuazione della Dpr 207/010, e del D.lgs 163/06;.

In particolare, si prescrive che il progetto definitivo-esecutivo, unificato in unico elaborato, dovrà essere redatto in conformità al progetto preliminare. Esso dovrà determinare in ogni dettaglio i lavori da realizzare ed il relativo costo previsto, essere sviluppato a un livello di definizione tale da consentire che ogni elemento sia identificabile in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo. Il progetto sarà costituito dall'insieme delle relazioni, dei calcoli esecutivi delle eventuali strutture e degli impianti e degli elaborati grafici nelle scale adeguate, compresi tutti i particolari costruttivi necessari, dallo schema di contratto e dal capitolato prestazionale, dal computo metrico estimativo e dall'elenco dei prezzi unitari ricavato da apposite analisi, qualora i prezzi non siano dedotti dal prezzario regionale, dalla tavola della quantificazione della manodopera, e della percentuale della stesa nel complesso delle lavorazioni.

Esso dovrà essere redatto sulla base degli studi e delle indagini compiuti nelle fasi precedenti e degli eventuali ulteriori studi e indagini di dettaglio o di verifica delle ipotesi progettuali, che risultino necessari e sulla base di rilievi plano-altimetrici, di misurazione e picchettazioni.

Inoltre, per il progetto definitivo-esecutivo si stabilisce che:

- il computo metrico estimativo dovrà essere redatto per capitoli di singole categorie di lavori, o voci, distinte **secondo le categorie delle opere indicate nell'all. A del DPR 207/2010**, e dovrà contenere un allegato un sommario con il raggruppamento le voci uguali, riportato in ordine di codice di elenco prezzi.

- qualora il progetto sia stato redatto con sistemi informatici, gli elaborati progettuali dovranno essere consegnati anche su supporto magnetico; gli elaborati amministrativi dovranno essere forniti in formato **Word**. Gli elaborati grafici dovranno essere prodotti in file **DWG**. Tutti leggibili e modificabili con gli strumenti di comune

**I disegni delle singole tavole dovranno essere contenuti nel formato massimo "A3". Nel capitolato speciale d'appalto dovranno essere riportate tutte le categorie delle opere come indicate nell'all. A del DPR 207/2010, ed i relativi CPV.**

**Al progetto dovrà essere allagato il PSC, di cui al Dlgs 9 aprile 2008, n. 81, completo di tutti gli allegati previsti dal citato decreto.**

## **Art. 2.3 – Eventuali variazioni agli elaborati presentati.**

Qualora gli elaborati di progetto non dovessero essere approvati dagli organi di controllo o qualora dall'analisi del progetto definitivo-esecutivo, in apposita conferenza di servizi, si ritenesse opportuno procedere a variazioni delle opere progettate, il professionista si obbliga ad introdurre negli elaborati presentati tutte quelle modifiche necessarie alla definitiva approvazione degli stessi, senza che ciò dia titolo a maggiori compensi.

Eventuali variazioni o prestazioni professionali richieste espressamente dal Comune, successivamente alle prescritte autorizzazioni, dovranno essere oggetto di separata valutazione.

## **Art. 2.4 – Proprietà della progettazione.**

Il progetto resterà di proprietà del Comune il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, o introdurre nei modi che riterrà opportuni tutte quelle varianti e aggiunte che, sempre a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che il professionista possa sollevare eccezioni di sorta e sempre che non venga modificato sostanzialmente il progetto nei criteri informativi essenziali.

### **PARTE III**

#### **NORME DI CARATTERE GENERALE**

##### **Art. 3.1 quantificazione degli onorari:**

Gli onorari relativi alle prestazioni indicate nella presente convenzione sono stabiliti in complessivi **€. 3.500,00 ( tredicimilacinquecento/00)**, onnicomprensivi di onorari di qualsiasi natura, compresi i rilievi piano altimetrici necessari per la redazione del progetto, spese, CNPAIA, e quant'altro dovuto al professionista per l'espletamento dell'incarico, esclusa la sola IVA se dovuta;

##### **Art. 3.2 – Modalità di pagamento.**

##### **Progettazione, definitiva-eseutiva:**

La prestazione verrà liquidata a presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolarità della parcella e delle condizioni di regolarità contributiva del soggetto incaricato, da presentarsi nei trenta giorni successivi all'approvazione del progetto da parte dell'Amministrazione Comunale;

##### **Art. 3.3 Definizione delle controversie.**

Eventuali controversie che dovessero insorgere fra le parti in relazione all'appalto oggetto della presente convenzione, anche successivamente alla sua scadenza, saranno regolate dalle norme della presente convenzione e dalle leggi e regolamenti vigenti in materia di appalti di servizi pubblici. Se le controversie insorte non potessero essere definite in via amministrativa, saranno deferite all'Autorità Giudiziaria competente, considerando quale foro competente quello di Oristano.

##### **Art. 3.4 Spese di stipula.**

Sono a carico del professionista tutte le spese conseguenti alla stipula della presente convenzione, previste dalle vigenti disposizioni e senza diritto di rivalsa.

##### **Art. 3.5 Domicilio del professionista.**

Per quanto concerne l'incarico affidatogli il professionista elegge domicilio speciale presso la casa comunale del Comune di Scano di Montiferro.

##### **Art. 3.6 Modalità di registrazione della convenzione.**

Trattandosi di prestazione soggetta all'imposta sul valore aggiunto, la presente scrittura privata è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/1986.

##### **Art. 3.7 Dichiarazione di incompatibilità.**

Il professionista dichiara sotto la propria personale responsabilità di non aver rapporti con Amministrazioni Pubbliche e/o enti terzi che implicino incompatibilità con l'esercizio della libera professione in relazione all'incarico affidato.

##### **Art. 3.8 Polizza assicurativa.**

In base a quanto previsto dall'art. 11 comma 3° della LR n. 5/07, e dall' Art. 269. Del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, il professionista ha depositato in Comune la dichiarazione n° ..... in data ....., dalla compagnia di assicurazioni .....agenzia n° .....- ....., dalla quale risulta che la medesima compagnia, regolarmente autorizzata all'esercizio del ramo

“responsabilità civile generale” nel territorio dell’Unione Europea, si impegna a rilasciare al professionista una polizza di responsabilità civile professionale relativa ai lavori progettati. Tale polizza copre la responsabilità professionale del professionista per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo-esecutivo , che abbiano determinato a carico del Comune nuove spese di progettazione o maggiori costi. La polizza assicurativa decorrerà dalla data di inizio dei lavori fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

#### **Art. 4.9.1. Tracciabilità dei flussi finanziari.**

Ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 13.08.2010, n° 136,   i   \_\_\_\_\_, dichiara di assumere ogni e qualsiasi responsabilità sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente incarico.

A tal fine comunica che i pagamenti dovranno essere effettuati tramite Conto corrente bancario, intestato a \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_, ag. -----\_IBAN -----  
-----unico soggetto autorizzato ad operare sul conto;

#### **Art. 4.9.2. clausola risolutiva.**

Ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 13.08.2010, n° 136, qualora si accertasse l’inosservanza delle disposizioni di cui alla legge citata la presente convenzione è nulla ed il comune procederà a disporre la revoca dell’incarico nei confronti dell’affidatario , senza che quest’ultima possa pretendere compensi od indennizzi di sorta, per onorari o per rimborso spese, salva ogni azione del Comune per il risarcimento di danni da essa causati.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Professionista  
( \_\_\_\_\_ )

Il Responsabile dell’Area Tecnica  
( *Geom. Aldo Coratza* )