



# COMUNE DI SCANO DI MONTIFERRO

## PROVINCIA DI ORISTANO

PL. 00351460951 CF. 800 0439 095 3 ccp. 12132080

E-Mail- [uff.tec.scanomontife@tiscali.it](mailto:uff.tec.scanomontife@tiscali.it) Sito internet. [www.comune.scanomontiferro.or.it](http://www.comune.scanomontiferro.or.it)

09078- Via Montrigu de Reos 1 Tel. 0785/329170 - Fax 32666

### Area Tecnica

Rep. n. / uso

**Affidamento incarico di Progettazione , preliminare, definitiva ed esecutiva, d.l., misura, contabilità e cert. RE , funzioni di coordinatore nella fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di “Sistemazione Locali sportivi in loc. S. Giorgio”. CUP. J52G11000310004 CIG Z6D025D40E**

### CONVENZIONE

L'anno duemila\*\*\*\*\* giorno \*\*\*\*\* del mese di \*\*\*\*\* , (\*\*\*\*\* ) nell'ufficio tecnico della Casa Comunale di Scano di Montiferro, tra il Geom. Aldo Coratza, nato a Suni il 08.08.1955, il quale interviene al presente atto in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Scano di Montiferro (codice fiscale : 800 0439 095 3), più avanti per brevità chiamato “Comune” ;

### E

Il \*\*\*\*\* , nato a \*\*\*\*\* , il \*\*\*\*\* e residente a \*\*\*\*\* Via \*\*\*\*\* , n° \*\*\*\*\* , iscritto \*\*\*\*\* de\* \*\*\*\*\* della provincia di \*\*\*\*\* al n° \*\*\*\*\* con studio tecnico in \*\*\*\*\* , Via \*\*\*\*\* n° \*\*\*\*\* ( T.Fax.\*\*\*\*\* Pec \*\*\*\*\*);

### PREMESSO

che con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n° AC \*\*\*\*\* del \*\*\*\*\* , che si intende integralmente richiamata, veniva conferito l'incarico **Progettazione , preliminare,definitiva ed esecutiva, d.l., misura, contabilità e cert. RE , funzioni di coordinatore nella fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di “Sistemazione locali sportivi in loc. S. Giorgio”** al \*\*\*\*\* come sopra generalizzato;

Ciò premesso ,le parti, come sopra individuate, convengono e stipulano quanto segue:

### PARTE I:

#### OGGETTO E FINALITA' DELLA PRESTAZIONE

##### **Art. 1.1 – Conferimento dell'incarico.**

Il Comune di Scano di Montiferro, in persona del Responsabile dell'Area Tecnica, Geom. Aldo Coratza, affida al \*\*\*\*\* , come sopra generalizzato, che accetta, l'incarico di progettazione esecutiva e definitiva, direzione liquidazione e redazione del certificato di regolare esecuzione ,dei lavori di **Progettazione ,preliminare definitiva ed esecutiva, d.l., misura, contabilità e cert. RE , funzioni di coordinatore nella fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di “Sistemazione Locali sportivi in loc. S. Giorgio ”**

##### **Art. 1.2 – Finalità e specifiche progettuali.**

L'opera, oggetto della presente convenzione, sarà progettata per garantire le seguenti finalità:

- 1) garantire gli obiettivi fissati dall'Amm.ne Comunale;
- 2) rispetto della normativa in materia di sicurezza ed impiantistica;
- 3) il rispetto del quadro normativo Regionale, Nazionale e dell'Unione Europea.

Al riguardo il professionista dovrà sviluppare integralmente la progettazione in tutte le componenti: indagini, elaborati, disegni, espletamento di tutti gli studi e predisposizione di

pratiche per ottenimento di pareri e nulla osta da parte di qualunque ente o amministrazione preposta.

Qualora, in seguito ad un preliminare preventivo di spesa redatto dai professionisti per il raggiungimento degli obiettivi predetti, la somma impegnata dal Comune non risulti sufficiente a garantire il raggiungimento degli obiettivi, i professionisti saranno tenuti a predisporre una dettagliata relazione indicando i motivi e le ulteriori somme da impegnare.

#### **Art. 1.3 – Prestazioni parziali e fasi di progettazione.**

Il progetto dovrà essere sviluppato in ogni suo particolare, in conformità del documento preliminare alla progettazione redatto dal RUP in data 21.10.2011, e delle norme per la compilazione dei progetti di cui al D.Lsg. 12.04.2006, n° 163, e sue successive modifiche ed integrazioni, al Regolamento di attuazione di cui al D.P.R. n°207/2010, della LR 5/07. e del D. Lsg. 09.04.2008, n° 81 per quanto concerne la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Specificatamente è conferito l'incarico per i seguenti livelli di progettazione: Preliminare, Definitivo-Esecutivo (i due livelli di progettazione sono unificati). Il livello di approfondimento delle fasi di progettazione ed i contenuti degli elaborati tecnici costituenti il progetto dovranno rispettare quanto previsto dalle vigenti normative secondo quanto disposto dal D.lgs 163/06 e del DPR 207/010 della LR 5/07. e del D. Lsg. 09.04.2008, n° 81;

Per il completo sviluppo della progettazione e nell'ottica di fornire le opere pienamente agibili, il professionista è tenuto all'espletamento di tutte le pratiche ed elaborazioni parziali necessarie per la realizzazione e l'utilizzo delle opere in oggetto.

#### **Art. 1.4 – Competenze e compiti del professionista.**

Le prestazioni professionali previste in convenzione nel precedente articolo saranno espletate, nei limiti di competenza stabiliti dalle leggi vigenti.

Tutti gli elaborati afferenti a ciascuna specifica prestazione saranno sottoscritti dal professionista incaricato.

#### **Art. 1.5 – Tempi e modi di consegna elaborati.**

Per l'elaborazione di tutte le fasi di cui al punto 1.3 vale il seguente crono programma:

- progetto Preliminare: consegna degli elaborati **entro 15 giorni ( quindici)** decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione dell'incarico;
- definitivo-esecutivo: consegna degli elaborati **entro 35 giorni ( trentacinque)** decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione dell'approvazione del progetto preliminare.

Il numero degli elaborati da consegnare per le diverse fasi della progettazione dovrà essere sufficiente per la presentazione del progetto a tutti gli Enti interessati, al fine dell'ottenimento dei pareri ed autorizzazioni prescritte o richieste.

Qualora il professionista ritardasse di **10 (dieci)** giorni la presentazione del progetto definitivo - esecutivo o altro ritardo sulle prestazioni accessorie, sempre che il ritardo non sia dovuto a fatto non imputabile al professionista, il Comune potrà recedere dalla presente convenzione e resterà libero da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi od indennizzi di sorta, per onorari o per rimborso spese, salva ogni azione del Comune per il risarcimento di danni da essa causati.

## **PARTE II: NORME PER LA PROGETTAZIONE**

#### **Art. 2.1 – Norme generali.**

Il professionista svolgerà l'incarico secondo le direttive di carattere generali e tecniche stabilite dal Comune ed impartite tramite il Responsabile del Procedimento .

Il Professionista si obbliga ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie a giudizio insindacabile del Responsabile del Procedimento, sino alla definitiva approvazione del progetto stesso, senza che ciò possa dare diritto a speciali o maggiori compensi.

Il Professionista dovrà inoltre provvedere, se ed in quanto necessario, agli opportuni contatti diretti con l'ASL, il Genio Civile, con gli uffici dell'Amm.ne Regionale, con le competenti Soprintendenze, A.N.A.S., ENEL, TELECOM, con l'ISPELS, con la PREFETTURA e con qualunque altro Ente, per adeguarsi, nell'espletamento dell'incarico, alle prescrizioni che tali Enti impartissero, nonché fornire tutta la documentazione atta alla richiesta del rilascio degli eventuali nulla osta necessari, senza che per questo sia dovuto compenso aggiuntivo.

Per quanto non espressamente stabilito nella presente convenzione il professionista dovrà attenersi a quanto stabilito nelle conferenze di servizi che il Comune riterrà opportuno convocare, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

## **Art. 2.2 – Completezza degli elaborati.**

Il professionista si impegna ad integrare e/o modificare gli elaborati proposti fino alla definitiva accettazione degli stessi da parte del Comune.

Gli elaborati, salvo diversa disposizione del responsabile del Procedimento, saranno quelli prescritti, per le varie fasi, del D.lgs 163/06 e dal regolamento emanato con d.P.R. n.207/2010;

In particolare, si prescrive che:

- **Il progetto preliminare** definisce le caratteristiche qualitative e funzionali dei lavori, il quadro delle esigenze da soddisfare e delle specifiche prestazioni da fornire e consiste in una relazione illustrativa delle ragioni della scelta della soluzione prospettata in base alla valutazione delle eventuali soluzioni possibili, anche con riferimento ai profili ambientali e all'utilizzo dei materiali provenienti dalle attività di riuso e riciclaggio, della sua fattibilità amministrativa e tecnica, accertata attraverso le indispensabili indagini di prima approssimazione, dei costi, da determinare in relazione ai benefici previsti, nonché in schemi grafici per l'individuazione delle caratteristiche dimensionali, volumetriche, tipologiche, funzionali e tecnologiche dei lavori da realizzare;
- **il progetto definitivo-esecutivo**, unificato in unico elaborato, dovrà essere redatto in conformità al progetto preliminare. Esso dovrà determinare in ogni dettaglio i lavori da realizzare ed il relativo costo previsto, essere sviluppato a un livello di definizione tale da consentire che ogni elemento sia identificabile in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo. In particolare il progetto è costituito dall'insieme delle relazioni, dei calcoli esecutivi delle eventuali strutture e degli impianti e degli elaborati grafici nelle scale adeguate, compresi tutti i particolari costruttivi necessari, dallo schema di contratto e dal capitolato prestazionali, dal computo metrico estimativo e dall'elenco dei prezzi unitari ricavato da apposite analisi.
- Esso dovrà essere redatto sulla base degli studi e delle indagini compiuti nelle fasi precedenti e degli eventuali ulteriori studi e indagini di dettaglio o di verifica delle ipotesi progettuali, che risultino necessari e sulla base di rilievi plano-altimetrici, di misurazione e picchettazioni.
- Inoltre, per il progetto definitivo-esecutivo si stabilisce che:
  - qualora il computo metrico estimativo fosse redatto per capitoli di singole categorie di lavori, o singole voci, e queste fossero ripetute più volte all'interno dello stesso, dovrà essere fornito al Comune il sommario del computo con il raggruppamento le voci uguali, riportandole in ordine di codice di elenco prezzi.
  - qualora il progetto sia stato redatto con sistemi informatici, gli elaborati progettuali dovranno essere consegnati anche su supporto magnetico; gli elaborati amministrativi dovranno essere forniti in formato Word . o comunque leggibili o modificabili con gli strumenti del comune.
  - Gli elaborati grafici dovranno essere prodotti in file DWG, tutti leggibili e modificabili con gli strumenti dl comune;

- **Il progetto dovrà contenere un elaborato da cui risulti la quantità della manodopera sia per singola voce che complessiva.**
- I disegni delle singole tavole dovranno essere contenuti nel formato massimo "A3".
- Nel capitolato speciale d'appalto dovranno essere riportate tutte le categorie delle opere come indicate negli appositi articoli del D.lgs 163/06 e dal regolamento emanato con d.P.R. n. 207/2010 ;

#### **Art. 2.3 – Eventuali variazioni agli elaborati presentati.**

Qualora gli elaborati di progetto non dovessero essere approvati dagli organi di controllo o qualora dall'analisi del progetto definitivo-esecutivo, in apposita conferenza di servizi, si ritenesse opportuno procedere a variazioni delle opere progettate, il professionista si obbliga ad introdurre negli elaborati presentati tutte quelle modifiche necessarie alla definitiva approvazione degli stessi, senza che ciò dia titolo a maggiori compensi.

Eventuali variazioni o prestazioni professionali richieste espressamente dal Comune, successivamente alle prescritte autorizzazioni, dovranno essere oggetto di separata valutazione.

#### **Art. 2.4 – Proprietà della progettazione.**

Il progetto resterà di proprietà del Comune il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, o introdurre nei modi che riterrà opportuni tutte quelle varianti e aggiunte che, sempre a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che il professionista possa sollevare eccezioni di sorta e sempre che non venga modificato sostanzialmente il progetto nei criteri informativi essenziali.

### **PARTE III**

#### **NORME PER LA DIREZIONE LAVORI CONTABILITA' - FUNZIONI RELATIVE ALLA SICUREZZA**

#### **Art. 3.1 – Norme generali.**

Il professionista svolgerà l'incarico secondo le direttive tecniche del Responsabile del Procedimento e sarà obbligato alla rigorosa osservanza delle norme contenute nel D.P.R. n. 207/010 e nel Capitolato Generale sui LL.PP. approvato con Decreto Ministeriale n. 145/2000 per la parte ancora in vigore, del Dlgs 163/06 ed ella LR 5/07, del Dlgs 81/08, nonché di tutte le altre norme vigenti in materia.

#### **Art. 3.2 – Oneri accessori.**

Il professionista dovrà tassativamente presentare relazioni periodiche, con cadenza comunque non inferiore a **30 (trenta) giorni**, sull'andamento dei lavori e sullo sviluppo degli stessi in rapporto alle spese e agli impegni autorizzati. L'inadempienza accertata comporterà l'applicazione delle sanzioni previste nella presente convenzione.

Il professionista deve trasmettere al Comune copia degli eventuali ordini di servizio impartiti all'impresa.

E' demandata al direttore dei lavori la tenuta dei registri contabili;

**Unitamente alla stato finale o al certificato di regolare esecuzione il DDLL dovrà produrre gli elaborati grafici contenenti l'indicazione degli impianti a rete effettivamente installati, unitamente ad una relazione descrittiva degli stessi.**

**Il professionista dovrà inoltre presentare una tabella contenente la ripartizione delle somme erogate per l'esecuzione delle opere, suddivise nelle varie categorie di lavori indicate nel capitolato speciale d'appalto o eventualmente realizzate nel corso dell'appalto.**

Per quanto sopra non spetterà al professionista alcun maggiore compenso in quanto compreso tra quello pattuito nella presente convenzione all'art. 4.0.

**PARTE IV**  
**DISPOSIZIONI RIGUARDANTI L'INCARICO DI COORDINATORE**  
**PER LA PROGETTAZIONE, PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI E LA REDAZIONE**  
**DEL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO.**

Al Professionista viene conferito l'incarico di coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori, ai sensi del D.Leg.vo 09.04.2008, n° 81.

Il professionista dovrà predisporre tutta la documentazione necessaria per la gestione della sicurezza, ivi compresa la comunicazione della notifica preliminare, e sarà tenuto ad effettuare periodici sopralluoghi in cantiere **con cadenza minima settimanale** per verificare le condizioni di sicurezza. Dell'esito delle visite dovrà redigere apposito rapporto in cui dovrà essere riportato: il giorno della visita; le verifiche eseguite; le eventuali disposizioni impartite. Gli esiti saranno comunicati al responsabile del procedimento entro i 5 giorni successivi. La mancata presentazione della comunicazione o delle inadempienze riscontrate, verranno considerate come grave inadempimento contrattuale e darà luogo all'applicazione delle sanzioni indicate nella presente convenzione.

Unitamente alla presentazione degli stati di avanzamento dei lavori, sarà obbligo del professionista incaricato, attestare la regolarità contributiva dell'impresa e il numero degli operai e/o maestranze impegnate nel cantiere, nel periodo di riferimento.

**Art. 4.1 – Ulteriori obblighi e norme da osservare.**

Il professionista incaricato dovrà inoltre:

- predisporre durante la progettazione definitiva ed esecutiva dell'opera e in ogni caso prima della richiesta di presentazione delle offerte, il piano di sicurezza dei lavori ed il fascicolo di cantiere contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e protezione dai rischi cui sono sottoposti i lavoratori tenendo conto delle norme di buona tecnica e dell'allegato II al documento UE n. 260/93; tale fascicolo sarà da prendere in considerazione all'atto di eventuali lavori successivi di manutenzione.
- assicurare e controllare l'attuazione di quanto previsto nel piano di sicurezza e di coordinamento ed eventualmente del piano generale di sicurezza e delle relative procedure di lavori;
- adeguare i piani suddetti in relazione all'evoluzione dei lavori e delle modifiche intervenute;
- attivare e verificare la cooperazione, il coordinamento e la reciproca informazione tra i vari soggetti produttivi e datori di lavoro operanti in cantiere; nel caso di cantieri d'entità superiore a 30.000 uomini/giorni, verificare il coordinamento dei rappresentanti per la sicurezza dei lavoratori delle varie imprese operanti in cantiere;
- proporre al committente, in caso di gravi inosservanze delle norme del D.Lgs. 09.04.2008, n°81, la sospensione dei lavori l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi responsabili delle stesse dal cantiere o la risoluzione del contratto;
- sospendere, in caso di pericolo grave ed imminente, le singole lavorazioni fino alla comunicazione di avvenuto adeguamento.

**PARTE V:**  
**NORME DI CARATTERE GENERALE COMUNI A TUTTE LE FASI**  
**DELL'INCARICO**

**Art. 5.0 quantificazione degli onorari:**

Gli onorari relativi alle prestazioni indicate nella presente convenzione sono stabiliti in complessivi **€. 14.469,16**( depurato del ribasso offerto) e si intendono onnicomprensivi di onorari, spese, e quant'altro dovuto al professionista per l'espletamento dell'incarico, esclusa la sola l'IVA se dovuta.

### **Art. 5.1 – Modalità di pagamento.**

**Progettazione Preliminare :** 5% dell'importo di cui all'art. 4.0 entro 30 gg. Decorrenti dall'approvazione del progetto;

**Progettazione definitiva-esecutiva, funzioni di coordinatore della sicurezza nella fase di progettazione :** 40% dell'importo di cui all'art. 4.0 entro 30 gg. Decorrenti dall'approvazione del progetto definitivo-esecutivo

**Direzione e contabilità ,liquidazione dei lavori , funzioni di coordinatore della sicurezza nella fase di esecuzione:** 45% dell'importo di cui all'art. 4.0, proporzionalmente all'avanzare dei lavori, entro 30 gg decorrenti dalla presentazione della fattura;

Il residuo 10% (dieci per cento) verrà corrisposto dopo l'approvazione degli atti di collaudo.

Nel caso di risoluzione o rescissione del contratto di appalto dei lavori spetterà al professionista una aliquota dell'importo dovuto, commisurata all'importo complessivo dei lavori eseguiti e al decimo di quelli non eseguiti, fino alla concorrenza dei quattro quinti dell'importo contrattuale di appalto; il relativo importo sarà liquidato dopo l'avvenuta approvazione del collaudo dei lavori eseguiti.

Nessun compenso o indennizzo per i titoli di cui al presente articolo spetterà al professionista nel caso in cui i lavori, per qualsiasi motivo, non siano comunque iniziati.

### **Art. 5.2 – Perizie suppletive e/o di variante.**

Verificandosi in corso d'opera uno dei casi previsti alle lettere a), b), c) del comma 1° dell'art. 132 del Dlgs. 163/06 e dei corrispettivi articoli della LR 5/07, il professionista avrà l'obbligo di redigere, a seguito di autorizzazione del Comune, la perizia suppletiva e/o di variante completa di tutti gli elaborati.

Nel caso in cui il professionista non ottemperi alle prescrizioni impartite dal Comune, il responsabile dell' Area Tecnica potrà disporre la revoca dell'incarico con motivato provvedimento ed al professionista verranno corrisposti gli onorari ed i compensi accessori in proporzione alle prestazioni fino a quel momento di fatto espletate.

### **Art. 5.3 – Onorari e spese per perizie suppletive e/o di variante.**

L'onorario relativo alla progettazione di eventuali perizie , verrà calcolato in proporzione all'importo del presente incarico, sulla somma dei lavori originari e di quelli suppletivi, e corrisposto al netto degli onorari afferenti al progetto principale.

### **Art. 5.4 Penali.**

Qualora il professionista non ottemperasse alle disposizioni impartite dal responsabile del procedimento nei termini e tempi da questo indicati, verrà applicata una penale pari all'1% dell'importo delle competenze relative alla fase dell'incarico in espletamento, per ogni giorno di ritardo. Qualora il ritardo dovesse protrarsi per oltre il 10% del termine assegnato, sempre che il ritardo non sia dovuto a fatto non imputabile al professionista, il Comune potrà recedere dalla presente convenzione, previa autorizzazione della giunta comunale, e resterà libero da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi od indennizzi di sorta, per onorari o per rimborso spese, salva ogni azione del Comune per il risarcimento di danni da essa causati.

### **Art. 5.3 Definizione delle controversie.**

Eventuali controversie che dovessero insorgere fra le parti in relazione all'appalto oggetto della presente convenzione, anche successivamente alla sua scadenza, saranno regolate dalle norme della presente convenzione e dalle leggi e regolamenti vigenti in materia di appalti di servizi pubblici.

Se le controversie insorte non potessero essere definite in via amministrativa, saranno deferite all'Autorità Giudiziaria competente, considerando quale foro competente quello di Oristano.

### **Art. 5.6 Spese di stipula.**

Sono a carico del professionista tutte le spese conseguenti alla stipula della presente convenzione, previste dalle vigenti disposizioni e senza diritto di rivalsa, IVA esclusa.

### **Art. 5.7 Domicilio del professionista.**

Per quanto concerne l'incarico affidatogli il professionista elegge domicilio speciale presso la casa comunale del Comune di Scano di Montiferro.

### **Art. 5.8 Modalità di registrazione della convenzione.**

Trattandosi di prestazione soggetta all'imposta sul valore aggiunto, la presente scrittura privata è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/1986.

### **Art. 5.9 Dichiarazione di incompatibilità.**

Il professionista dichiara sotto la propria personale responsabilità di non aver rapporti con Amministrazioni Pubbliche e/o enti terzi che implicino incompatibilità con l'esercizio della libera professione in relazione all'incarico affidato.

#### **Art. 5.9.1 Polizza assicurativa.**

In base a quanto previsto dall'art. 11 comma 3° della LR n. 5/07, dal corrispondente articolo del Dlgs 163/06 e del D.P.R. n. 207/010, il professionista ha depositato in Comune la dichiarazione in data \*\*\*\*\*, rilasciata dalla compagnia di assicurazioni \*\*\*\*\* agenzia n° \*\*\*\*\* di \*\*\*\*\* dalla quale risulta che la medesima compagnia, regolarmente autorizzata \*\*\*\*\* abilitata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, si impegna a rilasciare al professionista una polizza di responsabilità civile professionale relativa ai lavori progettati.

Tale polizza copre la responsabilità professionale del professionista per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo-esecutivo, che abbiano determinato a carico del Comune nuove spese di progettazione o maggiori costi. La polizza assicurativa decorrerà dalla data di inizio dei lavori fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

#### **Art. 5.9.2. Rintracciabilità dei flussi finanziari.**

Ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 13.08.2010, n° 136, l'\*\*\*\*\*, dichiara di assumere ogni e qualsiasi responsabilità sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente incarico.

A tal fine comunica che i pagamenti dovranno essere effettuati tramite \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*agenzia n°\*\*\*\*\* IBAN \*\*\*\*\* , intestato a  
\*\*\*\*\* Unico/\*\*\*\* autorizzat\_ ad operare sul conto ;

#### **Art. 5.9.3. clausola risolutiva.**

Ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 13.08.2010, n° 136, qualora si accertasse l'inosservanza delle disposizioni di cui alla legge citata la presente convenzione è nulla ed il comune procederà a disporre la revoca dell'incarico nei confronti dell'ATP, senza che quest'ultima possa pretendere compensi od indennizzi di sorta, per onorari o per rimborso spese, salva ogni azione del Comune per il risarcimento di danni da essa causati.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Professionista  
(\*\*\*\*\* )

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
( *Geom. Aldo Coratza* )