



## COMUNE DI SCANO MONTIFERRO PROVINCIA DI ORISTANO

PI. 00351460951 CF. 800 0439 095 3 ccp. 12132080

E-Mail- [uff.tec.scanomontife@tiscali.it](mailto:uff.tec.scanomontife@tiscali.it) Sito internet. [www.comune.scanomontiferro.or.it](http://www.comune.scanomontiferro.or.it)

09078- Via Montrigu de Reos 1 Tel. 0785/329171 - Fax 32666

### Area Tecnica

Prot. n° 3602 li 03.10.2011

albo n° 805 li 03.10.2011

Oggetto: Affidamento incarico servizi tecnici - Progettazione , preliminare, definitiva ed esecutiva, d.l., liquidazione misura, cert. RE , funzioni di coordinatore nella fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di **"CANTIERE COMUNALE ANNUALITA' 2011"** . **Avviso manifestazione di interesse. CIG Z3D01B1A8D - CUPJ51D11000030004**  
**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

In esecuzione della propria determinazione n. AC 173 del 30.06.2011

### **AVVISA**

Che, è intenzione dell'Amministrazione procedere all'affidamento ai soggetti indicati nell'art. 90 lettere d – e – f – g – h , del D.Lgs 163/2006 , e dall'art. 11 della LR n° 5/07 , regolarmente iscritti all'albo professionale, l'incarico di cui all'oggetto, con le modalità stabilite dall'art 125 comma 11 ultimo periodo, e del Dlgs 163/06 e art 25 comma 2° lettera "c" ed "e" del predetto regolamento comunale, tramite conferimento diretto ad un soggetto idoneo, desunto dalle richieste pervenute in seguito alla pubblicazione del presente avviso di manifestazione di interesse allegato;

a tal fine si riportano di seguito le seguenti informazioni:

l'importo del finanziamento ammonta a complessivi **€. 49.169,36** proveniente da con fondi del bilancio comunale;

- Il compenso per le prestazioni professionali è stabilito in **€. 6.000,00 ( seimila/00)** oltre Oneri cassa e IVA se dovuta, ed è onnicomprensivo di tutti gli onorari, spese, tasse e quant'altro necessario per l'espletamento dell'incarico in oggetto.
- Gli elaborati tecnici del progetto e saranno quelli indicati espressamente dal documento preliminare alla progettazione, salvo diversa disposizione del RUP, e comunque in quantità e qualità sufficienti per la puntuale individuazione delle opere, delle caratteristiche e del costo delle medesime e della loro corretta esecuzione.
- Il termine massimo entro il quale deve essere redatta la progettazione è indicato nel documento preliminare alla progettazione; Il soggetto incaricato dovrà produrre Il soggetto incaricato dovrà consegnare gli elaborati in numero di 3 copie oltre ad una copia su supporto magnetico leggibile con la strumentazione a disposizione del comune ( DWG per gli elaborati grafici, Word per gli altri elaborati);
- I rapporti tra il professionista e l'amministrazione appaltante saranno regolati dall'apposita convenzione redatta sotto forma di scrittura privata, da registrarsi in caso d'uso, secondo lo schema allegato alla determinazione AC n° 173 del 30.06.2011;
- I soggetti interessati dovranno presentare apposita richiesta, corredata dal curriculum professionale e con ogni altra eventuale documentazione compatibile con la presente procedura, indirizzata al Comune di Scano di Montiferro, contenente tutti i dati identificativi del professionista il numero di telefono e del FAX o e-mail;
- Nell'istanza di partecipazione, ciascun professionista dovrà indicare i propri dati personali, fiscali e professionali e dovrà dichiarare, ai sensi del D.P.R. 445/2000: -
  1. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38 del D.lgs 163/06;
  2. di essere nelle condizioni di regolarità contributiva;
  3. di non avere in corso contenziosi con il comune di Scano di Montiferro;
  4. di aver preso visione del documento preliminare alla progettazione;
  5. Di aver preso visione del presente avviso e dello schema di convenzione e di accettarli in ogni loro parte.
  6. di autorizzare Il RUP al trattamento dei dati personali e trasmettere qualsiasi comunicazione tramite FAX o e-mail e dare alla stessa valore di notifica.

L'istanza dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile dal singolo partecipante con allegata copia fotostatica del documento d'identità; se la domanda di partecipazione è presentata da una ATP o da un raggruppamento temporaneo non ancora costituito, potrà esser firmata dal solo capogruppo e dovrà contenere il contestuale impegno dello stesso a formalizzare l'associazione o il raggruppamento entro 10 gg decorrenti dalla data di comunicazione dell'incarico.

Nel caso di raggruppamento temporaneo costituito e di società di professionisti la domanda dovrà essere sottoscritta dal capogruppo e rappresentante ed occorrerà allegare il mandato con il quale è stato individuato il capogruppo. Negli anzidetti casi l'iscrizione all'albo professionale sarà richiesta a tutti i professionisti. Il soggetto a cui sarà conferito l'incarico sarà tenuto a presentare le garanzie stabilite dall'art. 111 del D.lgs 163/06. Si precisa che l'istanza non è vincolante per l'Amministrazione Comunale che si riserva la facoltà di procedere, a sua discrezione, a non affidare l'incarico o ad affidarlo anche in presenza di una sola richiesta; **Le domande dovranno pervenire improrogabilmente entro le ore 12.00 del decimo giorno successivo all'ultimo di pubblicazione. Il presente avviso, finalizzato a'acquisizione di manifestazioni di interesse dei soggetti interessati, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure. L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.**

Non verranno prese in considerazione domande prive dei documenti (istanza, curriculum, dichiarazione, fotocopia o copia documento di identità ) o contenenti dichiarazioni non veritiere, o pervenute oltre i termini sopra stabiliti. Ad assolvimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza, l'esito dell'incarico verrà pubblicato nel sito del comune per 15 gg consecutivi. Non verrà data pertanto comunicazione personale .. Eventuali informazioni potranno essere richieste al responsabile del procedimento Geom. Aldo Coratza ( T. 0785-329170 mail [uff.tec.scanomontife@tiscali.it](mailto:uff.tec.scanomontife@tiscali.it) ) durante l'orario di apertura dell'ufficio al pubblico.

Scano di Montiferro , li 03.10.2011

Il Responsabile dell'Area Tecnica.  
F.to Geom. Aldo Coratza