

# COMUNE DI SCANO DI MONTIFERRO

### PROVINCIA DI ORISTANO

PI. 00351460951 CF. 800 0439 095 3 ccp. 12132080 E-Mail- uff.tec.scanomontife@tiscali.it Sito internet. www.comune.scanomontiferro.or.it

09078- Via Montrigu de Reos 1 Tel. 0785/329170 - Fax 32666

#### Area Tecnica

# Rep. n. / uso del

CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI COLLAUDO STATICO IN CORSO D'OPERA DEGLI EDIFICI DEI LAVORI DI : "BANDO STRAORDINARIO DI EDILIZIA PER LA LOCAZIONE A CANONE SOCIALE"-

Cup J51D12000000002 cig ZCF031D9B0

#### (Finanziamento bilancio comunale e RAS)

Il giorno \*\*\*\*\*\*\* del mese di \*\*\*\*\*\*\*\* dell'anno \*\*\*\*\*\*\*\*\* , ( \*\*\*\*\*\*\*\*\* ) nell'ufficio di tecnico della Casa Comunale di Scano di Montiferro; tra il Geom. Aldo Coratza, nato a Suni (NU) il 08.08.1955, il quale interviene al presente atto in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Scano di Montiferro (codice fiscale: 8000439953), più avanti per brevità chiamato "Comune";

## **PREMESSO**

che con determinazione del Responsabile dell'area tecnica n° AC \*\*\*\* - del \*\*\*\*\*\*, che si intende integralmente richiamata, veniva conferito l'incarico del , collaudo statico in corso d'opera degli edifici dei lavori di "BANDO STRAORDINARIO DI EDILIZIA PER LA LOCAZIONE A CANONE SOCIALE"- al Dr.\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, come sopra generalizzato; Ciò premesso ,le parti, come sopra individuate, convengono e stipulano quanto segue:

#### Art. 1 – Conferimento dell'incarico.

## Art. 2) Specifica delle prestazioni.

L'Incaricato provvederà all'espletamento del collaudo statico, secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente in materia di collaudazione statica degli edifici civili, e nei tempi stabiliti negli articoli seguenti dalla presente convenzione, e comprende ogni onere e magistero necessita per qualsiasi prova di carico ritenuta necessaria, la compilazione dei verbali della visita dei luoghi, della relazione di collaudo, la redazione del certificato di collaudo statico.

All'organo di collaudo fanno carico tutti gli obblighi di cui all'art. 7 della L. n. 1086 del 05.11.1971, al punto 3, Parte I, Sezione I, del D.M. del 09.01.1996;

I certificati di collaudo statico dovranno essere redatti in 2 copie cartacee ciascuno, depositati presso il competente ufficio del Servizio del Genio Civile di Oristano e consegnati

all'Amministrazione committente, con formale comunicazione, in 1 copia cartacea con l'attestazione dell'avvenuto deposito.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo delle prestazioni da svolgere si indicano, di seguito, gli adempimenti più significativi:

- verifiche e prove necessarie per accertare le rispondenze tecniche delle opere e forniture strutturali eseguite alle prescrizioni di progetto;
- controllo del corretto adempimento delle prescrizioni formali della legge 5/11/1971 n. 1086;
- ispezione generale delle opere nel loro complesso con particolare riguardo a quelle strutture o parti di strutture più significative, da confrontare con i disegni esecutivi depositati in cantiere o presso l'Ufficio Tecnico Comunale o in cantiere;
- esame dei certificati delle prove sui materiali, articolato come segue:
- 1. accertamento del numero dei prelievi effettuati e della loro conformità alle vigenti normative, in particolare al D.M. 9/1/1996;
- 2. controllo che i risultati elaborati delle prove siano compatibili con i criteri di accettazione fissati nei sopraccitati disposti di legge;
- esame dei certificati dei controlli previsti dalla normativa vigente sulle armature da cemento armato normale e precompresso e su tutti i materiali costituenti le strutture oggetto dell'incarico:
- controllo dei verbali delle eventuali prove di carico, carotaggi in sito, prove non distruttive sulle strutture eseguite durante i lavori;
- esame dell'impostazione generale della progettazione strutturale, degli schemi di calcolo e delle azioni considerate;
- redazione di una relazione illustrativa dell'opera, dei verbali delle visite, dei verbali delle operazioni e delle prove effettuate;

Inoltre, nell'ambito della propria discrezionalità, al fine del rilascio del certificato di cui sopra, il collaudatore potrà richiedere di effettuare quegli accertamenti utili per formarsi il convincimento della sicurezza dell'opera, quali:

- \* prove di carico da eseguirsi secondo le modalità previste dalla normativa vigente, in particolare il D.M. 9/1/'96. Dette prove si svolgeranno con le modalità ed i carichi di prova indicati dal collaudatore che se ne assume la piena responsabilità; l'esito delle prove sarà valutato dal collaudatore secondo la normativa vigente;
- \* saggi diretti sui conglomerati, con prelievi di campioni e controllo delle armature;
- \* controlli non distruttivi delle strutture;

Tutti gli elaborati attinenti a ciascuna specifica prestazione saranno sottoscritti dal professionista incaricato.

# Art. 3 Quantificazione degli onorari:

In applicazione dell'art. 2 della L.  $04.08.06 \text{ n}^{\circ}$  248, con la quale vengono aboliti i minimi tariffari dei compensi ed onorari da corrispondere ai liberi professionisti per le prestazioni professionali, gli onorari relativi alle prestazioni indicate nella presente convenzione sono stabiliti in complessivi  $\blacksquare$ . **4.200,00** ( **quattromiladuecento/00**) , onnicomprensivi di onorari, spese, tasse , contributi previdenziali ed assistenzialistici, e quant'altro dovuto al professionista per l'espletamento dell'incarico, esclusa la sola IVA se dovuta.

# Art. 4) Compatibilità del professionista

L'Incaricato dichiara di non trovarsi per l'espletamento dell'incarico in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge vigenti in materia, ed in particolare di non essere intervenuto in alcun modo nella progettazione, direzione ed esecuzione dell'opera.

### Art. 5) Tempi di esecuzione e penale.

Entro 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della documentazione inerente i manufatti da collaudare, l'incaricato dovrà comunicare alla committente gli schemi e le modalità per le prove di carico che saranno effettuate, su indicazioni della Committente, entro i

successivi 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi. I certificati di collaudo statico e gli altri elaborati previsti nel presente disciplinare dovranno essere presentati in n. 2 copie per ogni manufatto collaudato entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data della prova di carico o verifica/accertamento effettuato dal collaudatore sul relativo manufatto.

Qualora i tempi sopraindicati venissero protratti oltre i termini sopra previsti per cause riconducibili alla responsabilità dell'Incaricato, sarà applicata una penale di € 10,00 per ogni giorno di ritardo, che sarà detratta dall'importo della parcella. Sono comunque fatti salvi i danni derivanti dal ritardo nell'espletamento dell'incarico o dal mancato deposito di documenti connessi.

## Art. 6 – Modalità di pagamento.

Gli onorari relativi alle fasi di svolgimento dell'incarico saranno liquidati secondo le percentuali appresso riportate:

Liquidazione di 1/3 ( Un terzo ) dell'importo pattuito all'espletamento delle funzioni dell'incarico relative al 50% della realizzazione delle opere .;

Saldo degli onorari alla presentazione all'ufficio della ricevuta del deposito del collaudo presso gli uffici del genio civile.

I pagamenti saranno predisposti entro 20 gg dalla presentazione della fattura

Al fine di ottemperare a quanto disposto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., il professionista dichiara di avvalersi del seguente conto corrente dedicato nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari, a qualsiasi titolo interessati ai servizi tecnici di che trattasi, effettuati dal Comune di Scano di Montiferro.

trattasi, errettuati dai Comune di Scanc	Jul Monuncito.	
Conto Corrente Bancario - Conto co	orrente Postale	
Acceso presso la Banca (o le Poste Ital	liane S.p.A.)	
Filiale di	Agenzia n Città	
ProvVia		n
avente le seguenti coordinate:		
IBAN   _		
Art. 7 – GARANZIE E ASSICURA	AZIONI	
Ai sensi dell'art. 113del Dlgs. 163/0 tecnico incaricato ha stipulato una p		-
sede in n° polizza	in data	con validità fino al
•		

### Art. 08 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare esaurito l'incarico, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte del professionista, in qualunque fase delle prestazioni, qualora ritenga di non dare seguito alle ulteriori fasi esecutive. In tali casi al tecnico incaricato è corrisposto il compenso relativo alle prestazioni svolte fino a quel momento.

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il tecnico sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, come specificato nel precedente articolo 6 e qualora il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La risoluzione di cui ai precedenti commi avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno quindici giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice Civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

#### Art. 09 - CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono devolute all'autorità

giudiziaria competente del Foro di Oristano, con esclusione della competenza arbitrale.

# Art. 10 – DOMICILIO DEL PROFESSIONISTA

Per quanto riguarda l'incarico affidato, il professi dell'Amministrazione, sita alla via Montrigu De Reo			
Per ogni comunicazione inerente il presente incarico,			
-	CITTA' tel.		
fax	cell.		
PEC			
Art. 11 Spese di stipula.			
La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso con spese a carico della parte richiedente.			
Art. 12 Modalità di registrazione della convenzione	ne.		
Trattandosi di prestazione soggetta all'imposta sul valore aggiunto, la presente scrittura privata è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/1986.			
Art. 13 Dichiarazione di incompatibilità.			
I professionista dichiara sotto la propria personale de Pubbliche che implichino incompatibilità con l'eser all'incarico affidato.  Letto, confermato e sottoscritto.	* *		
Il Professionista ( ************ )	Il Responsabile dell'Area Tecnica (Geom. Aldo Coratza)		